



AJUNTAMENT DE PINÓS
Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

ANNEX I.

Pla estratègic de subvencions 2020-2022 de l'Ajuntament de Pinós

Preàmbul

L'Ajuntament de Pinós, mitjançant el present Pla Estratègic de Subvencions, es vol dotar d'un instrument de gestió que faciliti la planificació, execució i avaluació de les polítiques socials que té encomanades.

Definit el marc general de l'equilibri pressupostari per a les administracions públiques és necessari traslladar els principis rectors de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, als diferents components del Pressupost municipal.

El Pla estratègic de subvencions constitueix a la vegada un instrument al servei del principi de transparència recollit a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En aquest sentit, la Llei General de Subvencions ja va tenir en compte aquesta orientació, essent un dels seus principis rectors el de transparència.

En compliment des les esmentades normes, les Administracions Públiques han de publicar l'import, objectiu o finalitat i beneficiaris de les subvencions i ajuts públics concedits, entre d'altres extrems.

Aquesta major transparència, unida a la diversitat d'instruments que s'articulen en la Llei, afavoreixen de forma directa en un increment dels nivells d'eficiència i eficàcia en la gestió de la despesa pública relativa a les subvencions.

En aquesta línia de millora de l'eficàcia, la Llei estableix la necessitat d'elaborar un Pla Estratègic de Subvencions que introdueix una connexió entre els objectius i els efectes que es pretenen aconseguir, amb els costos previsibles i les seves fonts de finançament, amb l'objectiu d'adequar les necessitats públiques a satisfer mitjançant subvencions amb les previsions de recursos disponibles, amb caràcter previ al seu naixement i de forma plurianual.

La naturalesa dels Plans estratègics de subvencions és, per tant, la d'instrument de gestió de caràcter programàtic sense rang normatiu. La seva virtualitat es desplega a l'àmbit intern de l'Ajuntament de Pinós, sense incidència directa en els particulars i no crea, d'aquesta forma, ni drets ni obligacions. La seva efectivitat quedarà condicionada a l'establiment de les diverses línies de subvencions, atenent, entre d'altres condicionants, a la disponibilitat pressupostària de cada exercici.

L'aprovació del Pla estratègic de subvencions no suposa, en conseqüència, que es generi cap tipus de dret en favor de potencials entitats i/o persones beneficiàries que no



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

podran exigir indemnitzacions o compensacions cas que el Pla no es desenvolupi en la pràctica en els seus propis termes, sinó que, qualsevol cas, és una guia que, dins del marc normatiu preestablert, fixa la línia a seguir per la corporació municipal en el foment d'activitats d'interès general.

Com a element fonamental que tanca aquest procés, la Llei estableix un sistema de seguiment a través del control i l'avaluació d'objectius per tal d'assegurar que aquelles línies de subvencions que no assolixin el nivell de consecució d'objectius desitjat o que siguin inadequades al nivell de recursos invertits puguin ser modificades o substituïdes per d'altres, més eficaces i eficients o, en el seu cas, eliminades.

En aquest Pla es recullen els principis generals i inspiradors que regulen la concessió de subvencions i la seva justificació, així com l'establiment de les mesures de control necessàries per a una correcta execució; aquest fet, al qual es sumen els instruments d'avaluació necessaris, permetrà el perfeccionament dels programes establerts, la correcció de les desviacions que s'observin i l'establiment de noves línies d'actuació.

Tot això ha de fer possible una eficient distribució dels recursos públics destinats a fer front a situacions d'emergència, vulnerabilitat i atenció social que poden sorgir associades a la situació econòmica actual i/o futura. Per altra banda, aquest Pla Estratègic de Subvencions aspira a ser el nexa d'unió entre la fase d'assignació dels recursos públics i la fase d'execució de les polítiques socials per tal de garantir els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en l'assoliment dels objectius fixats, així com eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Per a l'establiment efectiu de les subvencions previstes a aquest Pla estratègic serà necessària la consignació pressupostària corresponent en el Pressupost municipal anual i quedarà condicionada al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Per tant, mitjançant aquest Pla Estratègic de Subvencions es compleix amb el mandant legal bàsic establert a l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que disposa que *"els òrgans de les Administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que es supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària"*.

Desenvolupa l'esmentada norma el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, que en el seu article 10.1 estableix que *"els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública"*

Tanca el marc normatiu general, a nivell local, de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Pinós:



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

- Les Bases generals de subvencions, que l'Ajuntament haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província
- Les Bases d'execució del Pressupost que resultin aprovades per a cada exercici.
- La normativa reguladora de les subvencions nominatives i directes, que resta annexada en les bases d'execució del pressupost.

Disposicions Generals

Article 1. Establiment de subvencions i període de durada

L'establiment de subvencions per part de l'Ajuntament de Pinós per al període 2020-2022 s'ajustarà a allò previst en aquest Pla, podent ser ampliat una vegada analitzades i avaluades les línies inicials aprovades i sempre tenint en compte les limitacions que s'indiquin al llarg de l'articulat del mateix.

Article 2. Principis

La concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Pinós es realitzarà d'acord amb els següents principis:

- Publicitat i transparència, que garantiran la igualtat d'informació per a l'accés a subvencions i permetran el control de la gestió dels fons destinats a les polítiques socials.
- Concurrencia, especificant i detallant els requisits per obtenir la condició de beneficiari de la subvenció.
- Objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia i eficiència, consistent en l'optimització dels recursos públics assignats a cada programa, sense que en cap moment es puguin sobrepassar les limitacions legals i/o pressupostàries establertes.

Article 3. Naturalesa jurídica

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Pinós té caràcter programàtic i el seu contingut no generarà drets ni obligacions, de manera que cap potencial beneficiari podrà exigir indemnització o compensació en cas que el Pla no es porti a la pràctica en els seus propis termes.

Article 4. Àmbit d'aplicació

El present Pla serà d'aplicació a les subvencions que concedeixi l'Ajuntament de Pinós, entenent-se com a tals, totes les disposicions dineràries realitzades per l'Ajuntament de Pinós, a favor de persones públiques o privades, i que compleixin els següents requisits:

- Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

- Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que haguessin establert.
- Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitats d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Article 5. Requisits bàsics i limitacions a l'establiment de subvencions

És requisit bàsic per a l'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest Pla la inclusió de les consignacions pressupostàries corresponents en els Pressuposts anuals i l'aprovació de les bases reguladores de la seva concessió o bé el corresponent Conveni regulador de les mateixes en el cas que siguin de concessió directa segons els casos legalment previstos.

Així mateix, l'establiment de les subvencions queda supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa, les consignacions pressupostàries aprovades i les bases reguladores de la seva concessió s'ajustaran en cada moment a aquests objectius.

Article 6. Modalitats de concessió

Les subvencions que s'enquadren en aquest Pla estratègic seran atorgades:

- a) En règim de concurrència competitiva, que es correspon amb aquell en el que la concessió de subvencions s'estableix mitjançant una ordre de prelació de les sol·licituds presentades conforme els criteris de valoració fixats a les bases reguladores i en la convocatòria.
- b) Concessió directa, en els casos següents:
 - Previstes nominativament en el Pressupost de l'Ajuntament de Pinós. Les modificacions pressupostàries realitzades que tinguin per objecte establir subvencions nominatives comportaran l'obligació de modificar el present Pla estratègic, havent-se de definir expressament les finalitats, els objectius, els mitjans i el sistema d'avaluació i control de cadascuna d'elles.
 - Les que vinguin imposades per normes de rang legal.
 - Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

Article 7. Beneficiaris i matèries respecte les que s'establiran subvencions

L'Ajuntament de Pinós concedirà subvencions, mitjançant convocatòria pública o a través de la signatura de convenis de col·laboració, a favor de persones, associacions o Entitats privades amb la finalitat de fomentar la realització d'activitats d'utilitat pública o interès social per a promoure la consecució de fins públics atribuïts a la competència local.

Les matèries respecte les que anualment s'establiran subvencions són:

- Acció social
- Cultura
- Esport
- Turisme
- Joventut
- Solidaritat i Cooperació

Article 8. Modificació del Pla

Atès el caràcter programàtic del Pla Estratègic de Subvencions, una vegada realitzades les tasques de seguiment i avaluació previstes per a cadascun dels programes en què es desenvolupa, si es fes palesa la ineficàcia o la desviació d'algun d'ells respecte els objectius previstos, aquell programa haurà de ser modificat o eliminat.

Així mateix, si esdevinguessin circumstàncies socials, econòmiques o d'interès públic que aconsellessin adoptar noves línies i programes de subvenció, aquest Pla estratègic s'entendrà modificat automàticament. Atès el caràcter econòmic d'aquesta modificació, es realitzarà mitjançant les modificacions pressupostàries necessàries, conforme a la legislació vigent en matèria d'Hisendes Locals, respectant el contingut general bàsic i programàtic del Pla i informant de la finalitat, objectius i mitjans i sistemes d'avaluació necessaris per al seu seguiment.

Article 9. Seguiment i efectes

Cadascuna de les Àrees responsables de cada matèria objecte de subvenció, establirà, respecte dels seus programes respectius, el quadre d'indicadors que s'utilitzaran per avaluar l'assoliment dels objectius previstos per a cadascun d'ells així com els sistemes d'avaluació quantitativa i qualitativa que permetin el seguiment en temps real del grau seu grau d'execució.

Si com a resultat dels informes de seguiment emesos pels tècnics responsables dels programes, existeixen línies de subvencions que s'allunyen de la consecució dels objectius fixats, o d'aquell que sigui adequat al nivell de recursos invertits, podran ser modificades o substituïdes per d'altres més eficaces i eficients o podran ser eliminades.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

Article 10. Avaluació

L'informe d'avaluació dels objectius prevists al Pla estratègic de subvencions a realitzar per cada àrea s'haurà de fer arribar a la Intervenció dins dels 2 primers mesos de l'exercici següent objecte de l'avaluació.

El contingut d'aquest document recollirà els resultats obtinguts amb els programes de subvencions que s'han desenvolupat, la seva incidència en l'entorn social on s'han executat, així com les repercussions pressupostàries i financeres per als següents exercicis. Així mateix, recollirà les propostes de modificació que es considerin adients per a l'assoliment dels objectius i les noves línies d'actuació i programes de subvencions proposats.

Article 11. Entrada en vigor

Aquest Pla Estratègic de Subvencions 2020-2022 entrarà en vigor una vegada sigui aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Pinós i publicat a la plana web municipal.



AJUNTAMENT DE PINÓS
Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

ANNEX II.

Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de l'Ajuntament de Pinós

Article 1. Objecte

Aquestes normes regulen la concessió de les subvencions i ajuts que figuren nominativament al pressupost de la l'Ajuntament de Pinós i les destinades a col·laborar en el desenvolupament d'actuacions que siguin d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, turístic, de joventut i solidaritat i cooperació, sempre que existeixin circumstàncies excepcionals que dificultin la seva atenció en una convocatòria pública.

Article 2. Determinació del crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions

Les subvencions atorgades d'acord amb aquestes normes s'han d'imputar a la corresponent partida del pressupost en funció del tipus de despesa.

Les subvencions previstes nominativament al pressupost hauran d'identificar la seva naturalesa, dotació pressupostària i beneficiari a l'estat de despeses del pressupost. Tot això, serà necessari, en cada cas, el corresponent acord de concessió o la redacció i aprovació d'un conveni per establir el règim de col·laboració en els termes previstos en aquestes normes.

Article 3. Procediment d'atorgament.

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes normes ho seran de forma directa.

Article 4. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris dels ajuts o subvencions regulades per aquestes normes, les persones físiques, les associacions, entitats sense ànim de lucre i entitats mercantils que promoguin i realitzin activitats en l'àmbit de l'objecte d'aquestes normes i que no es trobin en cap dels supòsits de prohibició establerts per l'article 13.2 i 3 de la Llei general de subvencions.

També poden ser beneficiaris d'aquests ajuts o subvencions les administracions públiques i en especial les entitats locals o els seus organismes autònoms. En el supòsit que les administracions peticionàries encarreguin la gestió de la contractació i execució de les actuacions a ens instrumentals caldrà fer-ho constar de manera expressa en la memòria justificativa de l'actuació.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

Article 5. Òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions.

Els òrgans de l'ajuntament competents per concedir les subvencions i els ajuts segons aquestes normes són els següents:

- a) L'Alcalde per a les subvencions d'import fins a 3.000 €.
- b) El Ple de la Corporació per a les subvencions d'import superior a 3.000 € o plurianuals amb independència de la seva quantia.

Article 6. Termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds d'ajut o subvenció es poden presentar durant tot l'exercici econòmic en el qual es realitzin les activitats objecte de la petició.

Article 7. Documentació

Les sol·licituds dels ajuts es farà per mitjà d'un escrit, adreçat a l'Il·lm. Sr. Alcalde, que caldrà trametre al registre general de la Corporació d'acord amb el model que es troba disponible a les oficines de l'ajuntament i a la seva pàgina web.

Les sol·licituds aniran signades per la persona física peticionària o pel president de l'associació o l'entitat i inclouran la documentació següent:

- a) Document genèric de realització de l'acció per a la qual es sol·licita l'ajut, en base a un formulari determinat per l'ajuntament, en què es farà constar:
 1. La previsió de finançament de l'acció.
 2. La previsió temporal de la seva execució.
 3. La declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
 4. La declaració que accepta les presents normes, la subvenció que se li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas de ser-li concedida.
 5. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
 6. L'autorització a la l'ajuntament per a poder sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

b) Documentació tècnica específica en funció de l'actuació a realitzar i de la seva quantia en cas que sigui necessari pel tipus d'actuació (memòria valorada, projecte tècnic, pressupost etc.).

c) Memòria de les circumstàncies justificatives de l'interès o utilitat pública que justifiquen la sol·licitud.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, se sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un termini de 10 dies, bo i advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 8. Criteris de l'atorgament dels ajuts.

Per poder ser beneficiari d'una subvenció excepcional caldrà que el peticionari, mitjançant memòria justificativa, acrediti les circumstàncies l'existència d'una causa que justifiqui que l'actuació que es vol realitzar, és d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, turístic, de joventut i solidaritat i cooperació.

Article 9. Import dels ajuts.

Com a regla general l'import de la subvenció atorgada esdevindrà l'import cert consignat en el pressupost vigent.

Article 10. Compatibilitat amb altres subvencions.

Aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altre ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per altres administracions públiques o entitats privades.

En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Article 11. Termini d'execució i justificació de les actuacions.

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut ajut s'executaran durant l'any natural en què s'hagin sol·licitat i es justificaran en el termini màxim del dia 31 de març de l'any següent.

En cas de defectes en la justificació, es requerirà al beneficiari per a què ho esmeni. Transcorregut els terminis sense que s'hagi justificat l'ajut o no s'hagi donat compliment al requeriment d'esmena de la documentació justificativa, el servei gestor tramitarà l'inici de l'expedient de revocació de l'ajut.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

Article 12. Tramitació de la concessió dels ajuts.

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme pel servei gestor en funció de la matèria i sota les directrius fixades per l'alcaldia.

Finalitzada la instrucció, l'expedient es resoldrà per l'òrgan competent, en funció de la quantia o de la durada de l'activitat objecte de l'ajut.

Article 13. Reformulació de sol·licituds.

La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'activitat que es preveu realitzar.

Abans de formular la proposta de l'acord d'atorgament i sempre que la subvenció que es preveu atorgar sigui inferior a la sol·licitada el beneficiari, per iniciativa pròpia o a proposta del servei gestor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

Article 14. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament d'ajuts serà de sis mesos a comptar des de la presentació de la sol·licitud.

El venciment del termini sense notificació de la resolució produeix efectes desestimatoris.

Article 15. Contingut necessari de l'acord de concessió.

L'acord d'atorgament esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.
- Pressupost de l'actuació que es preveu executar
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada.
- Termini d'execució de l'actuació.
- Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons rebuts.

Article 16. Aspectes complementaris de l'acord de concessió.

També es podran fixar en l'acord d'atorgament indicacions en relació, entre d'altres, als aspectes següents:

- Lliurament de bestretes.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

- Garanties que, en el seu cas, hagi d'aportar el beneficiari.
- Compromisos específics de publicitat de la col•laboració de l'ajuntament en l'execució de l'actuació.
- Necessitat d'acreditar l'execució de l'actuació i el seu pagament, amb caràcter previ al lliurament de la subvenció.

Article 17. Formalització de conveni.

Quan es consideri convenient, els termes específics de col•laboració entre l'ajuntament i el beneficiari es podran establir mitjançant l'aprovació del corresponent conveni, que contindrà les dades necessàries establertes a la Llei General de Subvencions.

Els convenis seran l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes nominativament als pressupostos generals de l'entitat, sens perjudici del que al respecte estableixi la seva normativa reguladora.

Article 18. Publicació dels acords de concessió

Les subvencions concedides seran trameses per l'ajuntament a la Base de Dades Nacional de Subvencions amb indicació en cada cas, de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció amb expressió dels programes o projectes subvencionats. Igualment s'haurà d'informar, quan correspongui, sobre el compromís assumit pels membres contemplats a l'apartat 2 i en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei General del Subvencions i en cas de subvencions plurianuals, sobre la distribució per anualitats. No seran publicades les subvencions concedides quan la publicació de les dades del beneficiari per raó de l'objecte de la subvenció pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal o familiar de les persones físiques en virtut de l'establert a la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i s'hagi previst en la seva normativa reguladora.

Article 19. Obligacions dels beneficiaris del ajuts.

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar, si s'escau, dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevol altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Fer constar la participació econòmica de l'ajuntament, si s'escau, en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut en els termes previstos en les presents normes i els acords d'atorgament.
7. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
8. Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
9. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de Subvencions.

Article 20. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració de les persones jurídiques beneficiàries de les subvencions.

Els beneficiaris de les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 €, si són persones jurídiques, hauran de facilitar la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració a efectes de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

A aquesta obligació se li donarà compliment amb la presentació de la "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per l'ajuntament

Article 21. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà el que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Prèvia avaluació del compliment de la finalitat de la subvenció, l'ajuntament podrà reduir l'import del pressupost mitjançant resolució expressa que podrà ser simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació. En cas contrari es procedirà a l'inici del procediment de revocació parcial o total de la subvenció.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. La justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació podrà requerir-se per l'ajuntament en l'exercici de les facultats de comprovació i control financer.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

Si ho disposa l'acord d'atorgament, el beneficiari haurà d'acreditar l'execució de la despesa i el seu pagament, amb caràcter previ al lliurament de la subvenció.

Article 22. Justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu.

1.- Els documents que caldrà presentar per a la justificació seran els següents:

1.1 Memòria explicativa de l'actuació realitzada i, en els seu cas, del compliment dels compromisos de publicitat de la col·laboració indicats a l'acord d'atorgament

1.2 Memòria econòmica que tindrà la forma d'una declaració responsable o certificació del beneficiari que inclourà els aspectes següents:

- a) Cost total de l'actuació.
- b) Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts obtinguts.
- c) Presentació dels justificants per a la percepció d'altres ajuts de l'Ajuntament o d'altres administracions públiques.

Les factures (originals o bé fotocòpies compulsades) que hauran d'anar a nom del beneficiari de la subvenció i en el seu cas la certificació i/o relació valorada degudament signada pel contractista i el tècnic responsable; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició posterior a la data d'atorgament de l'ajut, admetent-se també despeses executades durant l'any natural de la presentació de la sol·licitud i, si ho disposa l'acord d'atorgament, es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Article 23. Justificació de l'actuació. Compte justificatiu simplificat.

Si es preveu a l'acord d'atorgament en les subvencions que s'atorguin per una quantia igual o inferior a 18.000,00 €, serà d'aplicació el compte justificatiu simplificat.

En aquests casos es substituirà la presentació de factures o documents equivalents per una relació detallada de les mateixes i en el cas de les despeses realitzades per administració per una relació detallada de la valoració i imputació de costos directes i indirectes.

El servei gestor comprovarà, mitjançant tècniques de mostreig, els justificants dels expedients que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

Article 24. Acreditació de la contractació de l'actuació.

En els casos en què el pressupost de l'actuació sigui superior a les quanties establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per al contracte menor, el beneficiari haurà d'acreditar documentalment que abans de contractar l'obra, la prestació dels servei o el lliurament del bé, ha sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors.

S'exceptuen de l'obligació indicada els casos en què, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existeixin en el mercat entitats suficients per atendre aquest requeriment o que la despesa s'hagi efectuat abans de l'atorgament de la subvenció.

Si l'elecció no ha recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa.

Per a les administracions públiques l'acreditació de la contractació es farà efectiva mitjançant informe model.

Article 25. Bestretes.

El lliurament de l'ajut abans de l'execució de l'actuació (bestreta), només es podrà fer efectiu si està expressament previst a l'acord d'atorgament. La proposta de bestreta es formularà en cada cas pel servei gestor.

Article 26. Comprovació i pagament.

Presentada la justificació per part del beneficiari si el servei gestor o la Intervenció ho considerin oportú podran sol·licitar, dels Serveis tècnics de la Corporació, la comprovació, pels procediments que considerin oportuns, l'adequada aplicació dels ajuts concedits a les finalitats per les quals es van atorgat.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i posterior pagament a favor del beneficiari, en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Article 27. Modificació i revocació de subvencions.

Els beneficiaris de les subvencions tenen l'obligació de dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa aprovat i de notificar per escrit a l'ajuntament qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en aquestes normes.



AJUNTAMENT DE PINÓS

Pl. Santuari de Pinós
Telèfon i fax 973 47 32 92
25287 PINÓS (Solsonès)

L'acord d'aprovació d'una subvenció es podrà modificar en el cas d'alteració de les condicions que varen fonamentar el seu atorgament o de l'obtenció amb posterioritat d'altres ajuts concurrents en la realització de l'actuació. Aquesta petició s'haurà de formalitzar en tot cas abans de la finalització del termini d'execució de l'actuació.

En cap cas s'admetran els canvis de destinació d'acord amb el caràcter nominatiu o excepcional d'aquests ajuts.

L'ajuntament podrà revocar total o parcial una subvenció en cas d'incompliment de les obligacions establertes en aquestes normes especialment en els supòsits següents:

- retard en l'execució de l'actuació.
- manca de justificació de la despesa subvencionable que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.
- incompliment de les obligacions específiques de publicitat de les actuacions subvencionades.

Article 31. Normativa supletòria.

En tot el que no es preveu en les presents normes, seran d'aplicació les bases generals d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Pinós, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la llei abans indicada.

Disposició final.

Per acreditar la justificació de les subvencions atorgades d'acord amb aquestes normes, l'alcaldia aprovarà diferents models de documentació que seran d'aplicació obligatòria per part dels beneficiaris.